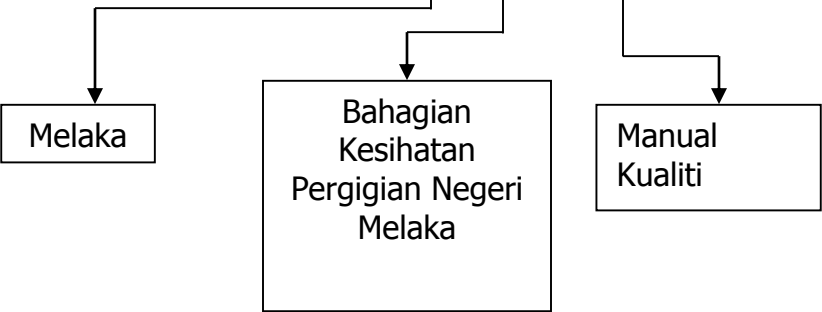
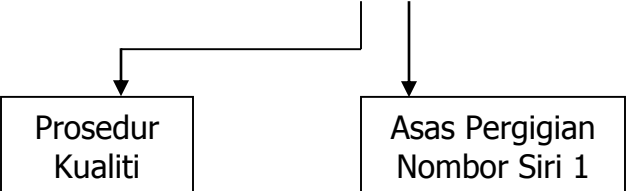
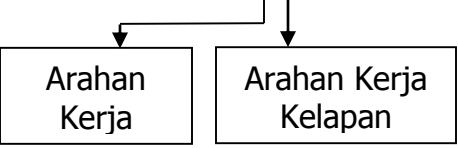


AK 8 KOD DAN INDEKS

TANGGUNGJAWAB	TINDAKAN
Pengawal Dokumen	1 Kodkan dokumen terkawal dengan kod-kod tertentu dan beri nombor siri masing-masing.
Pengawal Dokumen	2 Mulakan semua kod dokumen terkawal dengan singkatan M-BKPNM : M - Melaka BKPNM - Bahagian Kesihatan Pergigian Negeri Melaka
Pengawal Dokumen	3 Tambahkan kod-kod tertentu pada dokumen – dokumen : MK Manual Kualiti PK Prosedur Kualiti AK Arahan Kerja A Asas (Core) S Sokongan Asas (Core Support) Q Kualiti G Pergigian AG Asas Pergigian SG Sokongan Pergigian BK Borang Kualiti SS Senarai Semak
Pengawal Dokumen	4 Bagi Manual Kualiti berikan kod seperti berikut: M-BKPNM-MK

TANGGUNGJAWAB	TINDAKAN
Pengawal Dokumen	<p data-bbox="716 283 1260 317">Contoh: Manual Kualiti - M-BKPNM-MK</p>  <p data-bbox="526 678 1435 751">5. Bagi Prosedur Kualiti berikan kod mengikut aktiviti seperti berikut:</p> <p data-bbox="716 758 992 791">M-BKPNM-PK-XX xx</p> <p data-bbox="716 827 1260 861">XX- Kod spesifik mengikut jenis aktiviti</p> <p data-bbox="716 896 1222 930">xx- nombor siri dimulakan dengan 1</p> <p data-bbox="716 966 1419 1039">Contoh: Prosedur Kualiti Bahagian Pesakit Luar - M-BKPNM-PK-AG 1</p> 
Pengawal Dokumen	<p data-bbox="526 1302 1260 1335">6. Bagi Arahan Kerja berikan kod seperti berikut:</p> <p data-bbox="716 1371 932 1404">M-BKPNM-AK x</p> <p data-bbox="716 1440 1206 1474">x- nombor siri dimulakan dengan 1</p> <p data-bbox="716 1509 1471 1543">Contoh: Arahan Kerja Pendidikan Kesihatan Pergigian</p> <p data-bbox="878 1579 1094 1612">M-BKPNM- AK8</p> 

TANGGUNGJAWAB	TINDAKAN
Pengawal Dokumen	<p>7. Bagi Borang yang diwujudkan untuk kegunaan Sistem Pengurusan Kualiti gunakan kod seperti berikut:</p> <p>M-BKPNM-BKxx</p> <p>xx nombor siri Borang dimulakan dengan 1.</p> <p>Contoh: Borang Aduan Kerosakan Peralatan-</p> <p>M-BKPNM-BK1</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Borang nombor siri 1</div>
Pengawal Dokumen	<p>8. Bagi Senarai Semak yang diwujudkan untuk kegunaan Sistem Pengurusan Kualiti gunakan kod seperti berikut:</p> <p>M-BKPNM-SSxx</p> <p>xx nombor siri Senarai Semak dimulakan dengan 1.</p> <p>Contoh: Senarai Semak Persiapan Tempat dan Peralatan Pergigian Semasa Lawatan Ke Sekolah –</p> <p>M-BKPNM-SS2</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Senarai Semak nombor siri 2</div>