

PERKHIDMATAN KESIHATAN PERGIGIAN PULAU PINANG

BORANG LAWATAN PEMANTAUAN

Klinik / Pasukan yang dilawati :

Tarikh:

Masa..... Pagi / petang

Bil	Perkara	Penemuan/Cadangan	Tindakan yang diambil oleh pegawai yang bertanggungjawab (sertakan bukti)
1.	Buku kedatangan / kad perakam waktu		
2.	Pakaian seragam <ul style="list-style-type: none">▪ Pakaian▪ Kasut▪ Tag nama		
3.	Kebersihan klinik: <ul style="list-style-type: none">▪ Ruang menunggu▪ Kaunter▪ Bilik Rawatan▪ Tandas▪ Bilik Stor▪ Makmal▪ Lain-lain		
4.	Pengendalian pembasmian kuman <ul style="list-style-type: none">▪ Glove▪ Apron▪ Bib▪ Face mask▪ Autoklaf▪ Ultrasonic cleaner		
5.	Pembuangan sisa klinikal		
6.	Pelupusan barang-barang		

PERKHIDMATAN KESIHATAN PERGIGIAN PULAU PINANG

BORANG LAWATAN PEMANTAUAN

Bil	Perkara	Penemuan/Cadangan	Tindakan yang diambil oleh pegawai yang bertanggungjawab (sertakan bukti)
7.	<p>Pemeriksaan</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Daftar Harta Modal (Kew 312 / 312A / Kew PA 2)▪ Daftar Inventori (Kew 313 / Kew PA 3)▪ Daftar Pergerakan Harta Modal & Inventori (Kew PA 6)		
8.	<p>Pemeriksaan buku-buku</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Kew 38▪ Buku Sijil Cuti Sakit (MC)▪ Kew 249 (Tunai)▪ Am 367		
9.	<p>Program Klinik</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Pakar Pergigian▪ Pegawai Pergigian▪ Jururawat Pergigian▪ Pesakit luar		
10.	<p>Penyelenggaraan kad-kad</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Pesakit luar▪ Rawatan sekolah (Incremental)		
11.	<p>Makmal Pergigian</p> <ul style="list-style-type: none">▪ LP6 (Lengkap dan Kemaskini)▪ PG103 , PG104 dan PG 205▪ Penyelenggaraan peralatan		

PERKHIDMATAN KESIHATAN PERGIGIAN PULAU PINANG

BORANG LAWATAN PEMANTAUAN

Bil	Perkara	Penemuan/Cadangan	Tindakan yang diambil oleh pegawai yang bertanggungjawab (sertakan bukti)
12.	Perkara-perkara lain (jika ada)		

.....
Nama :

Jawatan :

.....
Nama PP / JP :

KP / PPB :