

MATRIK ISU
Bahagian Kesihatan Pergigian

Cawangan/Unit: Pentadbiran dan Kewangan

Tajuk Prosedur: Proses Penerimaan / Penyimpanan / Peminjaman dan pemulangan Dokumen
Dan bahan untuk Bilik Maklumat dan bahan untuk Bilik Maklumat


Nama Ahli Pasukan Pengurusan Risiko: Sarina bt Othman

No. Pindaan: o

Tarikh Kuatkuasa:

Isu Dalaman (Internal Issues)	Isu Luaran (External Issues)
<p>Negatif (<i>Weakness</i>)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Buku Hilang - Buku Lambat dipulangkan oleh peminjam - Peminjam tidak memaklumkan peminjaman bahan - Tempoh pinjaman yang lama - Buku tidak disimpan ditempat yang ditetapkan 	<p>Negatif (<i>Threat</i>)</p> <p>Tiada</p>
<p>Positif (<i>Strength</i>)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lanjutan tempoh pinjaman dibenarkan jika perlu. - Buku Peminjaman dan Pemulangan Bahan Bilik Maklumat 	<p>Positif (<i>Opportunity</i>)</p> <p>Tiada</p>

Disediakan oleh:


SARINA DINI OTHMAN
 Pembantu Pembedahan Pergigian
 Bahagian Kesihatan Pergigian
 Kementerian Kesihatan Malaysia

Tarikh: 21/12/17

Disemak oleh:


HICZER BIN HARUN
 Ketua Pembantu Tadbit Kanan
 Bahagian Kesihatan Pergigian
 Kementerian Kesihatan Malaysia

Tarikh:

18/12/17