

REKOD PENYELENGGARAAN ASET ALIH

Sub Kategori :  
 Jenis :  
 No. Siri Pendaftaran :  
 Lokasi :

(a) Tarikh	(b) Jenis Penyelenggaraan	(c) Butir-butir Kerja	(d) No. Pesanan Kerajaan/ No. Kontrak dan Tarikh	(e) Nama Syarikat/ Jabatan Yang Menyelenggara	(f) Kos (RM)	(g) Nama dan Jawatan

- Nota :
- a) Tarikh pembaikan/ penyelenggaraan yang telah dilakukan bagi Aset Alih berkenaan.
  - b) Jenis Penyelenggaraan  
 Penyelenggaraan Pencegahan atau Penyelenggaraan Pembaikan
  - c) Butir-butir kerja  
 Keterangan mengenai kerja-kerja pembaikan termasuk alat ganti yang dibeli.
  - d) No. Pesanan Kerajaan/ No. Kontrak dan Tarikh  
 No. Rujukan Pesanan Kerajaan/ Nombor Kontrak beserta tarikh.
  - e) Nama Syarikat/Jabatan yang menyelenggara  
 Nama syarikat atau Jabatan yang melaksanakan kerja-kerja penyelenggaraan.
  - f) Kos  
 Kos alat ganti atau kos pembaikan atau kedua-duanya sekali.
  - g) Nama dan Jawatan  
 Pegawai yang mengesahkan penyelenggaraan telah dilaksanakan.