

**OBJEKTIF KUALITI 2020
PROGRAM KESIHATAN PERGIGIAN, KKM**

| CAWANGAN EPIDEMIOLOGI & PENYELIDIKAN KESIHATAN PERGIGIAN | | | | |
|---|--|---|--|--------------------|
| BIL | OBJEKTIF KUALITI | NUMERATOR | DENOMINATOR | SASARAN (%) |
| 1. | Memastikan penemuan kajiselidik kebangsaan dibentangkan pada tahun semasa | Bilangan pembentangan hasil penemuan kajiselidik kebangsaan pada tahun semasa | Bilangan kajiselidik kebangsaan pada tahun semasa | 100% |
| CAWANGAN PERKEMBANGAN PROFESION KESIHATAN PERGIGIAN | | | | |
| BIL | OBJEKTIF KUALITI | NUMERATOR | DENOMINATOR | SASARAN (%) |
| 1. | Memastikan dokumen pewartaan dihantar ke Jawatankuasa Khas Perubatan (JKP) dalam tempoh 30 hari bekerja dari tarikh Mesyuarat Jawatankuasa Penilaian Pewartaan Pakar Pergigian (JPPPP) | Bilangan dokumen pewartaan yang dihantar ke Jawatankuasa Khas Perubatan (JKP) dalam tempoh 30 hari bekerja dari tarikh Mesyuarat Jawatankuasa Penilaian Pewartaan Pakar Pergigian (JPPPP) | Bilangan dokumen pewartaan yang disokong oleh Jawatankuasa Penilaian Pewartaan Pakar Pergigian (JPPPP) dan dihantar ke Jawatankuasa Khas Perubatan (JKP) | 100% |
| 2. | Memastikan peruntukan Latihan Dalam Perkhidmatan Dalam Negara anjuran Program Kesihatan Pergigian, Kementerian Kesihatan Malaysia selesai dibelanja / ditanggung sebelum 31 Disember | Jumlah peruntukan Latihan Dalam Perkhidmatan Dalam Negara anjuran Program Kesihatan Pergigian, Kementerian Kesihatan Malaysia yang selesai dibelanja / ditanggung sebelum 31 Disember | Jumlah peruntukan Latihan Dalam Perkhidmatan Dalam Negara bagi Program Kesihatan Pergigian, Kementerian Kesihatan Malaysia | 100% |

OBJEKTIF KUALITI 2020
PROGRAM KESIHATAN PERGIGIAN, KKM

| CAWANGAN PERKEMBANGAN PROFESION KESIHATAN PERGIGIAN | | | |
|--|--|--|---|
| BIL | OBJEKTIF KUALITI | NUMERATOR | DENOMINATOR |
| 3. | Memastikan permohonan mengadakan latihan yang diluluskan di premis swasta/hotel (pakej latihan) selesai dinilai oleh Jawatankuasa Penilaian Pakej Latihan (JPPL) tidak lebih daripada 14 hari bekerja daripada tarikh permohonan lengkap diterima. | Bilangan permohonan untuk mengadakan latihan yang telah diluluskan di premis swasta/hotel (pakej latihan) selesai dinilai oleh Jawatankuasa Penilaian Pakej Latihan (JPPL)) tidak lebih daripada 14 hari bekerja daripada tarikh permohonan lengkap diterima. | Bilangan permohonan untuk mengadakan latihan yang telah diluluskan di premis swasta/hotel (pakej latihan) |
| | | | SASARAN (%) 100% |
| CAWANGAN PENGURUSAN & PERKEMBANGAN FASILITI KESIHATAN PERGIGIAN | | | |
| BIL | OBJEKTIF KUALITI | NUMERATOR | DENOMINATOR |
| 1. | Memastikan Penilaian Teknikal Peralatan Pergigian untuk projek pembangunan di negeri diuruskan dalam tempoh 4 minggu selepas tarikh penerimaan surat permohonan penilaian. | Bilangan Penilaian Teknikal Peralatan Pergigian untuk projek pembangunan di negeri yang diterima selesai dalam tempoh 4 minggu | Bilangan Penilaian Teknikal Peralatan Pergigian untuk projek pembangunan di negeri yang diterima dari Bahagian Perancangan, Pembangunan dan Kejuruteraan, KKM |
| | | | SASARAN (%) 100% |
| 2. | Memantau Status Kemajuan Projek Pembangunan Pergigian (<i>Dedicated Dental Project</i>) RMK setiap 2 bulan | Bilangan Projek Pembangunan Pergigian (<i>Dedicated Dental Project</i>) RMK Yang Diluluskan Dalam Rolling Plan Tahun Semasa | Bilangan Status Projek Pembangunan Pergigian (<i>Dedicated Dental Project</i>) RMK Yang Diluluskan Dalam Rolling Plan Tahun Semasa Dilaporkan |
| | | | SASARAN (%) 100% |

**OBJEKTIF KUALITI 2020
PROGRAM KESIHATAN PERGIGIAN, KKM**

| CAWANGAN TEKNOLOGI KESIHATAN PERGIGIAN | | | | |
|---|---|---|--|--------------------|
| BIL | OBJEKTIF KUALITI | NUMERATOR | DENOMINATOR | SASARAN (%) |
| 1. | Memastikan penilaian bahan diuruskan dalam tempoh 30 hari bekerja dari tarikh penerimaan surat permohonan lengkap | Bilangan penilaian bahan dapat diuruskan dalam 30 hari bekerja dari tarikh penerimaan surat permohonan lengkap | Jumlah keseluruhan bilangan penilaian bahan diuruskan dalam tahun semasa | 100% |
| 2. | Peratus Pertanyaan Mengenai Teknologi Pergigian Selesai Dijawab Dalam Tempoh Yang Ditetapkan Dari Tarikh Pertanyaan Diterima : a. Pertanyaan Mudah – 7 Hari Bekerja b. Pertanyaan Sederhana Kompleks - 20 Hari Bekerja c. Pertanyaan Sangat Kompleks - 60 Hari Bekerja | Bilangan pertanyaan yang selesai dijawab dalam tempoh yang ditetapkan: 1. Pertanyaan mudah – 7 hari bekerja 2. Pertanyaan sederhana kompleks - 20 hari bekerja 3. Pertanyaan sangat kompleks - 60 hari bekerja | Jumlah pertanyaan yang diterima | 90% |
| CAWANGAN PENGURUSAN MAKLUMAT KESIHATAN PERGIGIAN | | | | |
| BIL | OBJEKTIF KUALITI | NUMERATOR | DENOMINATOR | SASARAN (%) |
| 1. | Memastikan Laporan Laman Web Program Pergigian dibentangkan 3 kali setahun di Mesyuarat Program | Bilangan pembentangan laporan laman web Program Kesihatan Pergigian dibentangkan di Mesyuarat Program | 3 | 100% |

**OBJEKTIF KUALITI 2020
PROGRAM KESIHATAN PERGIGIAN, KKM**

| CAWANGAN PROMOSI KESIHATAN PERGIGIAN | | | | |
|--|--|--|--------------------|--------------------|
| BIL | OBJEKTIF KUALITI | NUMERATOR | DENOMINATOR | SASARAN (%) |
| 1. | Memastikan Buletin PKP KKM diterbitkan 2 kali setahun. | Bilangan Buletin PKP KKM yang diterbitkan dalam tahun semasa | 2 | 100% |
| 2. | Memastikan penerbitan bahan promosi kesihatan pergigian berasaskan media sosial dijalankan sebanyak 10 kali setahun | Bilangan bahan promosi kesihatan pergigian berasaskan media sosial diterbitkan dalam tahun semasa | 10 | 100% |
| CAWANGAN PENJAGAAN KESIHATAN PERGIGIAN PRIMER | | | | |
| BIL | OBJEKTIF KUALITI | NUMERATOR | DENOMINATOR | SASARAN (%) |
| 1. | Membentangkan analisa dan trend pencapaian perkhidmatan pergigian kumpulan sasaran di Mesyuarat Teknikal sekurang-kurangnya 1 kali setahun | Bilangan laporan analisa dan trend pencapaian perkhidmatan pergigian kumpulan sasaran dibentangkan di Mesyuarat Teknikal | 1 | 100% |

**OBJEKTIF KUALITI 2020
PROGRAM KESIHATAN PERGIGIAN, KKM**

| CAWANGAN PENJAGAAN KESIHATAN PERGIGIAN KEPAKARAN | | | | |
|--|--|--|--------------------|--------------------|
| BIL | OBJEKTIF KUALITI | NUMERATOR | DENOMINATOR | SASARAN (%) |
| 1. | Membentangkan analisa dan trend pencapaian disiplin bagi setiap bidang kepakaran pergigian di Mesyuarat Teknikal sekurang-kurangnya 1 kali setahun | Bilangan laporan analisa dan trend pencapaian disiplin bagi setiap bidang kepakaran pergigian dibentangkan di Mesyuarat Teknikal | 1 | 100% |
| CAWANGAN PENJAGAAN KESIHATAN PERGIGIAN MASYARAKAT | | | | |
| BIL | OBJEKTIF KUALITI | NUMERATOR | DENOMINATOR | SASARAN (%) |
| 1. | Membentangkan analisis dan trend pencapaian perkhidmatan kesihatan pergigian masyarakat di Mesyuarat Teknikal 1 kali setahun | Bilangan laporan analisa dan trend pencapaian perkhidmatan kesihatan pergigian masyarakat dibentangkan di Mesyuarat Teknikal | 1 | 100% |

**OBJEKTIF KUALITI 2020
PROGRAM KESIHATAN PERGIGIAN, KKM**

| CAWANGAN AKREDITASI & GLOBALISASI KESIHATAN PERGIGIAN | | | | |
|---|---|---|--|--------------------|
| BIL | OBJEKTIF KUALITI | NUMERATOR | DENOMINATOR | SASARAN (%) |
| 1. | Memastikan permohonan penilaian akreditasi selesai diurus dalam tempoh enam (6) bulan bermula dari tarikh lawatan tapak sehingga keputusan MPM dikemukakan ke Agensi Kelayakan Malaysia (MQA) | Jumlah permohonan penilaian akreditasi IPT yang diterima dan selesai diurus dalam tempoh enam (6) bulan | Jumlah permohonan penilaian akreditasi IPT yang diterima | 100% |
| CAWANGAN AMALAN KESIHATAN PERGIGIAN PROFESIONAL & AUKSILIARI | | | | |
| BIL | OBJEKTIF KUALITI | NUMERATOR | DENOMINATOR | SASARAN (%) |
| 1. | Memastikan urusan memberi maklum balas dan ulasan berkaitan penyelarasan/pertukaran pegawai pergigian untuk mengisi jawatan strategik di negeri dikemukakan ke Bahagian Sumber Manusia (BSM) dalam tempoh 14 hari bekerja | Bilangan surat / maklum balas dikemukakan ke BSM dalam tempoh 14 hari bekerja | Bilangan surat yang diterima dari BSM | 100% |

OBJEKTIF KUALITI 2020
PROGRAM KESIHATAN PERGIGIAN, KKM

| CAWANGAN PERUNDANGAN & PENGUATKUASAAN KESIHATAN PERGIGIAN | | | | |
|--|--|---|--|--------------------|
| BIL | OBJEKTIF KUALITI | NUMERATOR | DENOMINATOR | SASARAN (%) |
| 1. | Peratus aduan yang memerlukan Tatacara Ketidakpuasan Hati / <i>Grievance Mechanism</i> (GM) dikendalikan dengan mengeluarkan arahan bertulis kepada Klinik Pergigian Swasta (KPS) dalam tempoh 3 hari dari tarikh penerimaan aduan. | Bilangan Tatacara Ketidakpuasan Hati / <i>Grievance Mechanism</i> (GM) dikeluarkan arahan bertulis kepada Klinik Pergigian Swasta (KPS) dalam tempoh 3 hari | Bilangan Aduan yang Memerlukan Tatacara Ketidakpuasan Hati / <i>Grievance Mechanism</i> (GM) | 100% |
| 2. | Memastikan setiap permohonan bagi pendaftaran Klinik Pergigian Swasta (KPS) diperakukan dalam Mesyuarat Jawatankuasa Penilaian Kemudahan dan Perkhidmatan Jagaan Klinik Swasta (KPJKS) dan Mesyuarat Jawatankuasa Kecil Perakuan (KPJKS) dalam tempoh 30 hari dari tarikh fail diterima dari CKAPS JKN/JKWWP | Bilangan Permohonan Baru KPS yang Diluluskan Dalam Tempoh 30 Hari | Bilangan Fail KPS yang Diterima dari CKAPS JKN/JKWWP | 75% |

**OBJEKTIF KUALITI 2020
PROGRAM KESIHATAN PERGIGIAN, KKM**

| CAWANGAN KUALITI KESIHATAN PERGIGIAN | | | | |
|---|--|---|--|--------------------|
| BIL | OBJEKTIF KUALITI | NUMERATOR | DENOMINATOR | SASARAN (%) |
| 1. | Mengambil tindakan terhadap maklum balas permohonan / pindaan dokumen kualiti serta aduan masalah berkaitan sistem e-ISO dalam tempoh 5 hari bekerja dari tarikh maklum balas diterima | Bilangan maklum balas berkaitan e-ISO yang telah diambil tindakan dalam masa 5 hari bekerja dari tarikh maklum balas diterima | Bilangan maklum balas berkaitan sistem e-ISO yang diterima | 100% |
| 2. | Membentang Laporan Kualiti di setiap Mesyuarat Program Kesihatan Pergigian | Bilangan Laporan Kualiti dibentangkan di Mesyuarat Program Kesihatan Pergigian | Bilangan Mesyuarat Program Kesihatan Pergigian yang diadakan pada tahun semasa | 100% |
| 3. | Membentangkan/ mendedarkan Laporan Pencapaian KPI Program Kesihatan Pergigian di Mesyuarat Teknikal 4 kali setahun | Bilangan Laporan Pencapaian KPI Program Kesihatan Pergigian dibentangkan /diedarkan di Mesyuarat Teknikal | 4 | 100% |

**OBJEKTIF KUALITI 2020
PROGRAM KESIHATAN PERGIGIAN, KKM**

| MAJLIS PERGIGIAN MALAYSIA | | | | |
|----------------------------------|--|---|--|--------------------|
| BIL | OBJEKTIF KUALITI | NUMERATOR | DENOMINATOR | SASARAN (%) |
| 1. | Memastikan Perakuan Pendaftaran dikeluarkan dalam tempoh 14 hari bekerja dari tarikh permohonan yang lengkap | Bilangan Perakuan Pendaftaran yang dikeluarkan dalam tempoh 14 hari bekerja dari tarikh permohonan lengkap diterima | Bilangan permohonan Perakuan Pendaftaran yang lengkap diterima | 95% |
| 2. | Memastikan Sijil Perakuan Pengamalan Tahunan (SPPT) bagi permohonan tahun semasa yang diterima antara 1 Februari hingga 1 Disember dikeluarkan dalam tempoh 7 hari bekerja dari tarikh permohonan lengkap diterima | Bilangan Sijil Perakuan Pengamalan Tahunan (SPPT) bagi permohonan antara 1 Februari hingga 1 Disember dikeluarkan dalam tempoh 7 hari bekerja dari tarikh permohonan lengkap diterima | Bilangan permohonan Sijil Perakuan Pengamalan Tahunan (SPPT) bagi permohonan antara 1 Februari hingga 1 Disember yang lengkap diterima | 100% |
| 3. | Memastikan Sijil Perakuan Pengamalan Tahunan (SPPT) bagi permohonan tahun berikutnya yang diterima antara 2 Disember hingga 20 Januari tahun berikutnya dikeluarkan selewat-lewatnya 31 Januari. | Bilangan Sijil Perakuan Pengamalan Tahunan (SPPT) bagi permohonan 2 Disember hingga 20 Januari tahun berikutnya dikeluarkan selewat-lewatnya pada 31 Januari. | Bilangan permohonan Sijil Perakuan Pengamalan Tahunan (SPPT) bagi permohonan 2 Disember hingga 20 Januari tahun berikutnya yang lengkap diterima | 100% |
| 4. | Memastikan aduan diaku terima dalam tempoh 3 hari dari tarikh aduan lengkap diterima | Bilangan surat akuan terima aduan yang dikeluarkan dalam tempoh 3 hari dari tarikh aduan lengkap diterima | Bilangan aduan yang diterima | 100% |
| 5. | Memastikan Sijil Berkelakuan Baik dikeluarkan dalam tempoh 5 hari bekerja dari tarikh permohonan lengkap diterima | Bilangan Sijil Berkelakuan Baik yang dikeluarkan dalam tempoh 5 hari bekerja dari permohonan lengkap diterima | Bilangan permohonan Sijil Berkelakuan Baik yang lengkap diterima | 100% |

**OBJEKTIF KUALITI 2020
PROGRAM KESIHATAN PERGIGIAN, KKM**

| CAWANGAN : UNIT KEWANGAN & PENTADBIRAN | | | | |
|---|---|--|---------------------------------|--------------------|
| BIL | OBJEKTIF KUALITI | NUMERATOR | DENOMINATOR | SASARAN (%) |
| 1. | Memastikan pemrosesan baucer bayaran dibayar tidak lewat dari 14 hari dari tarikh ianya diterima dengan lengkap dan sempurna. | Bilangan baucer yang diproses tidak lewat dari 14 hari | Bilangan baucer bayaran dibayar | 100% |
| 2. | Memastikan pemrosesan baucer bayaran dibayar tidak lewat dari 7 hari dari tarikh ianya diterima dengan lengkap dan sempurna. | Bilangan baucer yang diproses tidak lewat dari 7 hari | Bilangan baucer bayaran dibayar | 95% |
| 3. | Memastikan tiada EFT Batal yang diterima dari Bahagian Akaun | Bilangan EFT Batal diterima dari Bahagian Akaun | Bilangan baucer bayaran dibayar | 95% |
| 4. | Memastikan laporan penilaian prestasi pembekal disediakan 2 kali setahun (Januari – Jun) dan (Julai – Disember) | Bilangan laporan prestasi pembekal disediakan | 2 | 100% |

Disediakan oleh :

Dr Leslie S. Geoffrey
Timbalan Wakil Pengurusan
Program Kesihatan Pergigian, KKM
Tarikh : 3/2/2020

Disemak oleh :

Dr Noorimi binti Othman
Wakil Pengurusan
Program Kesihatan Pergigian, KKM
Tarikh : 3/2/2020

Diluluskan oleh :

Dr Doreyef bin Jemun
Pengarah Kanan (Kesihatan Pergigian)
Kementerian Kesihatan Malaysia
Tarikh : 3/2/2020