

PUSAT PERGIGIAN KANAK-KANAK & KOLEJ LATIHAN PERGIGIAN MALAYSIA

Borang/Laporan Tindakan Pencegahan (PAR)

Dikeluarkan kepada:
Tarikh dikeluarkan:

No. PAR:

A) Penyataan Ketakakuran Yang Berkemungkinan Berlaku

.....
(Ketua Unit)

.....
(Wakil Pengurusan)

B) Hasil Siasatan Punca/Sebabnya

Tarikh Jawab-balas Pertama:

.....
(Ketua Unit)

C1) Perancangan Tindakan Pencegahan Yang Akan Diambil

Tarikh Jawab-balas Pertama:

Aktiviti

Tarikh Jangka-siap:

.....
(Ketua Unit)

.....
(Wakil Pengurusan)

C2) Tindakan Pencegahan Yang Telah Dibuat

Tarikh Jawab-balas Kedua:

Tarikh Siap Sebenar:

.....
(Ketua Unit)

D) Penyemakan Keberkesanan Tindakan Pencegahan Yang Telah Diambil

Tarikh Semakan Akan Dibuat:

.....
(Wakil Pengurusan)